

聊城大学图书馆利用指南

聊城大学图书馆分为西校区图书馆和东校区逸夫图书馆。西校图书馆建筑面积约 23,000 平方米。东校逸夫图书馆，馆舍面积 26,500 平方米，两馆共有 30 多个书库和阅览室，设阅览座位 6500 余个。截止 2019 年 4 月，全校现有纸质藏书 281 万册，中外文纸质期刊 1950 种，电子图书 310 万册，中外文电子期刊 3.5 万种，各类中外文数据库 60 个。图书馆文献资源全部实现了藏、借、阅、检、网一体化。

一、开通校园卡图书馆服务权限

新生需开通校园卡服务权限方可使用图书馆各项服务，请您拿到校园卡后务必及时开通校园卡服务权限，否则您将无法使用图书馆的各项服务。

开通校园卡服务权限方法如下：1、微信关注公众号聊城大学图书馆（微信号：lcdxtsg，或扫描右方二维码），点击右下方“微服务”→“新生专栏”，进入聊城大学新生入馆培训数据库。填写校园卡号和密码（身份证后 8 位）就可以了解图书馆及进行闯关答题了。答题 90 分以上，后台自动为您开通校园卡借阅权限。



2、可直接微信扫描聊城大学图书馆新生入馆培训数据库二维码。



更多精彩，尽在图书馆微信平台。请您持续关注图书馆微信平台，了解图书馆最新资讯。

二、阅览室座位预约功能

使用图书馆阅览室座位需提前预约。图书馆提供现场预约功能和手机预约功能，两种方式均可自选座位或随机选座。东西馆二楼大厅设有现场座位预约机。

使用方法：1、可从 App Store 或者应用市场中搜索“seat”；然后在安装完成座位预约系统 APP 后，根据登录界面提示在对应位置输入相应信息即可与选号机系统连接；2、利用关键词“**利昂座位预约**”搜索微信小程序，选择学校，并输入学工号（即校园卡号）以及密码后完成绑定即可与选号机系统连接。



座位预约登陆

请输入用户名

请输入密码

请输入服务地址
无需输入http,格式如:zw.***.edu.cn

登录

注意：在 APP 登录界面的“请输入服务地址”一栏中，可输入 IP 地址 **210.44.126.25**，也可输入 **lib-seat.lcu.edu.cn**。初始密码一般为身份证后八位。

选座位时，请按实际需要选择使用时间，失约达到三次者列入黑名单 7 天，期间无权使用阅览室。

三、移动图书馆

利用移动图书馆，同学们可以随时随地、快速使用图书馆的各项服务，包括：个人借阅信息查询、馆藏查阅、在线各种资源信息查询、全文阅读等。

图书馆提供两种移动图书馆访问方式：一种是通过手机应用市场或者 App Store 搜索“移动图书馆”，或者直接扫描右侧二维码下载并安装超星移动图书馆专用客户端 APP 进行访问；另一种是打开手机浏览器，输入移动图书馆网址 <http://lcdx.superlib.com>，进入移动图书馆首页进行访问。



使用说明：查询个人借阅信息，请先登录个人账号。账号为本人校园卡号，密码为身份证号后 8 位。专用客户端个人登录，请点击左上角的人形图标，然后点击“未登录”，选择聊城大学后进入登录页面。WAP 网页个人登录，请点击页面右下方“个人中心”，然后点击任意功能模块后均可进入登录页面。

四、校园卡使用须知

1、持本人校园卡，从门禁系统刷卡方可进入图书馆。

2、借书权限及借书时限：教职工 20 册，150 天；研究生 12 册，150 天；本科生和留学生 8 册，30 天；社会读者 2--4 册，60 天。均可续借一次，时间为相应借书时限的天数。

3、校园卡只限本人使用，不得转借。校园卡丢失应先到校园卡管理中心挂失，再到图书馆总服务台挂失。校园卡找到或补办后，需办理相应解挂手续，方可继续使用。

五、图书馆服务项目

图书馆作为学校的文献信息中心，除提供书刊保存、流通、阅览等服务外，还提供学科分析、学科馆员、馆际互借与文献传递、信息素养培训、文献检索课、学术查证、学术不端检测、真人图书馆、心阅读读书会、指尖体验馆、歌德电子图书借阅、移动图书馆和微信图书馆等服务，有效地保障了学校教学、科研对文献信息和学科服务的需要。

为方便同学们深入了解使用图书馆各项电子资源，图书馆每学期都举办“数据库推介”专题讲座，欢迎同学们关注学习。相关信息请关注图书馆微信平台或图书馆主页。

同学们可以通过图书馆主页（www-lib.lcu.edu.cn）“服务指南”栏下的“新生专栏”学习相关课件、视频资料，全面详细了解图书馆各项服务。

六、智能图书馆

自 2016 年起图书馆已实现智能化管理，利用 RFID 技术，将门禁、校园卡、标签转换装置、24h 还书机、自助借还书机、微型图书馆、移动盘点平台、打印复印扫描机、自助阅读机以及馆员工作站、管理软件等融合为一体，实现了无障碍、零门槛、全流通、全开放、馆藏精确定位的服务新格局。

七、联系我们

西校图书馆办公室电话：8238231，西校图书馆总服务台电话 8238856。

东校逸夫图书馆办公室电话：8239019，东校逸夫图书馆总服务台电话 8239025。

学科信息服务部电话：8238838、8238665。